

NODROŠINĀJUMA VALSTS AĢENTŪRAS

2015. GADA

PUBLISKAIS PĀRSKATS

RĪGA
2016

SATURS

1. PAMATINFORMĀCIJA	4
2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI	11
3. PERSONĀLS	19
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU.....	21
5. NĀKAMAJĀ GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI	22

Cienījamo lasītāj,

2015. gadā Nodrošinājuma valsts aģentūra (turpmāk – aģentūra) turpināja īstenot jau iesāktos darbus, nodrošinot Iekšlietu ministrijas plānoto pasākumu izpildi, veicot iepirkumus, iegādes, darbinieku tehniskās apgādes nepārtrauktu nodrošinājumu, kā arī uzsāka jaunu projektu realizāciju.

2015. gadā aģentūra uzsāka īstenot ilgtermiņa projektu, kas saistīts ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta astoņu depo būvniecību un divu depo atjaunošanu, 2015. gadā nodrošinot būvniecības koordināciju Skrundā, Apē, Ērgļos un Smiltēnē. Šo projektu realizācija nodrošinās pilsētu iedzīvotājiem operatīvu un kvalificētu palīdzību ugunsgrēku dzēšanā vai glābšanas darbos. Gada laikā veikti arī dažādi remontdarbi, lai uzlabotu darba apstākļus iekšlietu sistēmas darbiniekiem.

Lai taupītu budžeta līdzekļus, aģentūra izveidojusi savu stāvlaukumu un noliktavu Ludzā, kā arī paplašinājusi noliktavas un stāvlaukumu Rīgā, Piedrujas ielā, tā nodrošinot iespēju lielākā daudzumā uzglabāt administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un krimināllietās izņemtus lietiskos pierādījumus un arestēto mantu.

Aģentūra turpināja darbu pie Latvijas Republikas robežas ar Krievijas Federāciju demarkācijas, kā arī turpināja darbus pie austrumu robežas sakārtošanas. Šis darba virziens joprojām ir viena no prioritātēm aģentūras darbā. 2015. gadā pierobežas zemes atsavināšanas procesā sadarbībā ar komersantu ir veikta atsavināamo zemes vienību kadastrāla uzmērīšana, turpinās atsavināmo zemes vienību un paliekošo zemes vienību ierakstīšana zemesgrāmatā, kā arī Ministru kabinetā apstiprināti rīkojumi par īpašumu pirkšanu un jau noslēgti līgumi par īpašumu pirkšanu. Arī uz Iekšlietu ministrijas vārda zemesgrāmatā ierakstīti atsavinātie nekustamie īpašumi.

Aģentūra jau vairākus gadus iznīcina izņemtās nelegālās preces. 2015. gada laikā, nepieaicinot komersantu, iznīcināti vairāki miljoni cigarešu paciņu, tūkstošiem litru nelegālā alkohola, līdz ar to ietaupot valsts budžeta līdzekļus.

Vērtējot 2015. gada darba rezultātus, ir jāatzīmē, ka ar katru gadu aģentūras darba apjoms pieaug, līdz ar to pieaug arī mūsu darbinieku profesionalitāte. Aģentūras funkcijas tiek nodrošinātas nepārtraukta, saliedēta un profesionāla kolektīva darba rezultātā.

Cieņā

Nodrošinājuma valsts aģentūras direktors

Ēriks Ivanovs

1. PAMATINFORMĀCIJA

Aģentūra ir iekšlietu ministra pakļautībā esoša tiešās pārvaldes iestāde. Iekšlietu ministrs aģentūras pakļautību īsteno ar Iekšlietu ministrijas starpniecību.

Aģentūras darbības mērķi, funkcijas un uzdevumus nosaka Ministru kabineta 2012. gada 11. decembra noteikumi Nr. 839 „Nodrošinājuma valsts aģentūras nolikums”.

Aģentūra izveidota, lai nodrošinātu Iekšlietu ministrijas un tās padotībā esošo iestāžu (turpmāk – iestādes) darbību nekustamo īpašumu, publisko iepirkumu un valsts materiālo rezervju (turpmāk – materiālās rezerves) jomā, veiktu normatīvajos aktos noteiktās darbības ar lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu un administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu un dokumentiem, kā arī veiktu normatīvajos aktos noteiktās darbības ar ieročiem, munīciju, to sastāvdaļām un speciālajiem līdzekļiem.

Saskaņā ar aģentūras darbības stratēģiju 2014.-2016. gadam (apstiprināta ar Iekšlietu ministrijas 2014. gada 27. jūnija rīkojumu Nr. 1-12/1528 „Par Nodrošinājuma valsts aģentūras darbības stratēģijas 2014.-2016. gadam apstiprināšanu”) aģentūra īsteno šādus darbības virzienus:

- aģentūras funkciju un uzdevumu izpildes vadības, personāla vadības un finanšu līdzekļu plānošanas, izlietojuma un uzskaites nodrošināšana;
- centralizēto iepirkumu veikšana iestāžu vajadzībām;
- iestāžu īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošo nekustamo īpašumu pārvaldīšana un apsaimniekošana;
- ar krimināllietām saistīto lietisko pierādījumu un arestētās mantas, kā arī administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu glabāšanas, realizācijas un iznīcināšanas nodrošināšana, kā arī realizētās vai iznīcinātās mantas atlīdzināšana;
- finanšu līdzekļu atgūšanas saistībā ar administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas glabāšanas un iznīcināšanas izdevumiem nodrošināšana, kā arī procesuālo izdevumu atgūšanas nodrošināšana valsts labā;
- materiālo rezervju veidošanas, glabāšanas un atjaunināšanas nodrošināšana;
- iestāžu nodrošināšana ar funkciju izpildei nepieciešamo bruņojumu un ekipējumu.

Aģentūrai ir šādas funkcijas:

1. organizēt iestāžu darbības nodrošināšanai nepieciešamo būvju būvniecību, pārbūvi un atjaunošanu;
2. apsaimniekot un pārvaldīt iestāžu īpašumā, valdījumā vai lietošanā esošos nekustamos īpašumus, kas aģentūrai nodoti pārvaldīšanā;
3. veikt centralizētus iepirkumus iestāžu vajadzībām;

4. organizēt materiālo rezervju iegādi, uzglabāšanu, atjaunināšanu, uzskaiti, realizāciju, izsniegšanu, iznomāšanu, aizdošanu, norakstīšanu, pārstrādi (utilizāciju) vai apglabāšanu;
5. nodrošināt lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšanu, realizāciju un iznīcināšanu, kā arī lietisko pierādījumu un arestētās mantas atdošanu vai realizēto vai iznīcināto lietisko pierādījumu un arestētās mantas vērtības atlīdzināšanu;
6. nodrošināt administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas, tostarp transportlīdzekļu, un dokumentu glabāšanu, realizāciju un iznīcināšanu, kā arī mantas atdošanu vai realizētās vai iznīcinātās mantas vērtības atlīdzināšanu;
7. atbilstoši ārējiem normatīviem aktiem, kas reglamentē ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanu, nodrošināt iznīcināšanai nodoto ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanu;
8. organizēt ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu, speciālo līdzekļu un ekipējuma iegādi un realizāciju iestāžu vajadzībām, kā arī apbalvošanai paredzēto šaujamieroču un lielas enerģijas pneimatisko ieroču iegādi.

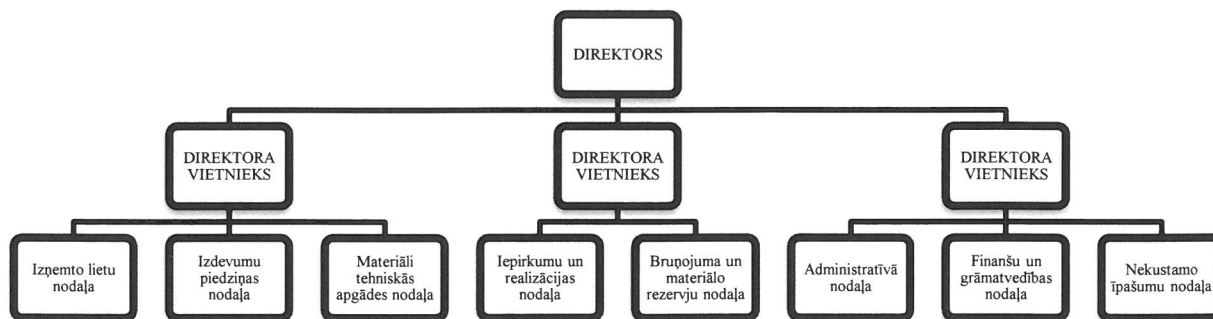
Uzsākot 2015. gadu, aģentūrai noteiktās funkcijas īstenoja šādas aģentūras nodaļas (skat. aģentūras struktūrshēmu):

- Administratīvā nodaļa;
- Bruņojuma un materiālo rezervju nodaļa;
- Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
- Iepirkumu un realizācijas nodaļa;
- Izdevumu piedziņas nodaļa;
- Izņemto lietu nodaļa;
- Materiāli tehniskās apgādes nodaļa;
- Nekustamo īpašumu nodaļa.

Aģentūras funkcijas trīs direktora vietnieku pakļautībā īsteno šādas aģentūras nodaļas:

- viena direktora vietnieka tiešā pakļautībā:
 - Administratīvā nodaļa;
 - Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
 - Nekustamo īpašumu nodaļa;
- otra direktora vietnieka tiešā pakļautībā:
 - Bruņojuma un materiālo rezervju nodaļa;
 - Iepirkumu un realizācijas nodaļa;
- trešā direktora vietnieka tiešā pakļautībā:
 - Izņemto lietu nodaļa;
 - Izdevumu piedziņas nodaļa;
 - Materiāli tehniskās apgādes nodaļa.

Nodrošinājuma valsts aģentūras struktūrshēma



Lai īstenotu noteiktās funkcijas, aģentūra veic šādus uzdevumus:

- būvniecības jomā:
 - veic iestāžu funkciju nodrošināšanai nepieciešamo būvju būvniecības ieceru izstrādi, projektēšanas uzdevumu izstrādi un saskaņošanu;
 - organizē un nodrošina iestāžu funkciju nodrošināšanai nepieciešamo būvju būvuzraudzību un autoruzraudzību, kā arī būvju aprīkošanu būvprojekta ietvaros un nodošanu ekspluatācijā;
- nekustamo īpašumu apsaimniekošanas jomā:
 - nodrošina paziņojumu izsludināšanu par iestāžu kustamās un nekustamās mantas iznomāšanas izsoli;
 - izveido, kārtro un aktualizē aģentūras pārvaldīšanā esošo nekustamo īpašumu lietas;
 - izstrādā aģentūras pārvaldīšanā esošo nekustamo īpašumu apsaimniekošanas pasākumu plānu un, ja nepieciešams, tehniskā stāvokļa uzlabošanas darbu plānu;
 - izvērtē aģentūras pārvaldīšanā esošo nekustamo īpašumu izmantošanas perspektīvas;
 - veic nepieciešamās darbības tādu Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo īpašumu ierakstīšanai zemesgrāmatā un ar tiem saistīto tiesību nostiprināšanai zemesgrāmatā, kuri ir aģentūras pārvaldīšanā;
 - uztur Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu datubāzi un nodrošina nekustamo īpašumu uzskaiti;
 - apsaimnieko Iekšlietu ministrijas valdījumā esošos nekustamos īpašumus, kas ir aģentūras pārvaldīšanā;
 - veic iestāžu noslēgto nekustamā īpašuma nomas, īres un patapinājuma līgumu reģistrāciju un uzskaiti;
 - nodrošina Latvijas Republikas robežas ar Krievijas Federāciju demarkāciju;
 - veic Latvijas Republikas robežas ar Krievijas Federāciju un Baltkrievijas Republiku pierobežas ceļu un valsts robežas joslas zemes īpašumtiesību sakārtošanu;
- iepirkumu jomā:

- sagatavo un iesniedz iekšlietu ministram apstiprināšanai Iekšlietu ministrijas centralizēto iepirkumu plānu kārtējam gadam;
- veic iepirkuma procedūras iestāžu vajadzībām saskaņā ar Iekšlietu ministrijas centralizēto iepirkumu plānu kārtējam gadam;
- sagatavo Iekšlietu ministrijas statistikas pārskatu par iepirkumiem;
- materiālo rezervju pārvaldīšanas jomā:
 - uzskaita, uzglabā, izsniedz, iznomā un aizdod materiālās rezerves un sagatavo ikgadējo pārskatu par darbībām ar materiālajām rezervēm;
 - izvērtē atbildīgo materiālo rezervju glabātāju iesniegtos priekšlikumus un sagatavo materiālo rezervju atjaunināšanas plānu kārtējam gadam;
 - veic un nodrošina materiālo rezervju atjaunināšanu, tostarp novērtē un nosaka materiālo rezervju nosacīto cenu, sagatavo atzinumu par materiālo rezervju iespējamo realizāciju;
 - izvērtē un pieņem lēmumu par materiālo rezervju atbildīgo glabātāju priekšlikumiem materiālo rezervju norakstīšanai un noraksta materiālās rezerves;
 - organizē no materiālo rezervju nomenklatūras izņemto materiālo rezervju realizāciju, kā arī izņemto un norakstīto materiālo rezervju pārstrādi (utilizāciju) vai apglabāšanu;
 - nodrošina materiālo rezervju gatavību katastrofu seku likvidēšanas neatliekamo pasākumu veikšanai;
 - apmaksā izdevumus par materiālo rezervju aprīkojuma pārbaudi un apkopi;
- lietisko pierādījumu un arestētās mantas pārvaldīšanas jomā:
 - saskaņā ar procesa virzītāja nolēmumu kriminālprocesā uzglabā, realizē un iznīcina lietiskos pierādījumus un arestēto mantu;
 - veic aģentūras glabāšanā nodoto lietisko pierādījumu un arestētās mantas uzskaiti;
 - saskaņā ar procesa virzītāja nolēmumu kriminālprocesā atdod lietiskos pierādījumus un arestēto mantu attiecīgajām personām vai atlīdzina lietisko pierādījumu vai arestētās mantas vērtību, ja lietiskie pierādījumi vai arestētā manta ir realizēta vai iznīcināta;
 - informē procesa virzītāju par izdevumiem, kas saistīti ar lietisko pierādījumu glabāšanu, pārsūtīšanu, realizāciju vai iznīcināšanu, lai minētos izdevumus iekļautu procesuālajos izdevumos;
- administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu pārvaldīšanas jomā:
 - saskaņā ar atbildīgās institūcijas lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā uzglabā, realizē un iznīcina administratīvā pārkāpuma lietā izņemto mantu un dokumentus;
 - saskaņā ar atbildīgās institūcijas lēmumu administratīvā pārkāpuma lietā atdod administratīvā pārkāpuma lietā izņemto mantu un

dokumentus attiecīgajām personām vai atlīdzina administratīvā pārkāpuma lietā izņemtās mantas vērtību, ja izņemtā manta ir realizēta vai iznīcināta;

- nodod izpildei dokumentus par izdevumu piedziņu no personas, kurai uzlikts administratīvais sods, ja minētie izdevumi radušies saistībā ar administratīvā pārkāpuma lietā izņemtās mantas un dokumentu pārvietošanu, glabāšanu, realizēšanu un iznīcināšanu;
- ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanas jomā:
 - pieņem iznīcināšanai, uzskaita un nodrošina ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanu atbilstoši deleģējumam, kas noteikts normatīvajos aktos, kuri reglamentē ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanu;
- ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu, speciālo līdzekļu un ekipējuma nodrošināšanas jomā:
 - iegādājas, uzglabā, uzskaita, izsniedz, remontē, noraksta un realizē iestāžu funkciju nodrošināšanai nepieciešamo bruņojumu un ekipējumu;
 - Valsts prezidenta vai Ministru prezidenta vajadzībām iegādājas šaujamo ierociņus vai lielas enerģijas pneimatiskos ierociņus, ar kuriem Valsts prezidents vai Ministru prezidents paredzējis apbalvot personas par īpašiem nopelniem valsts labā;
- vada valsts un starptautiskos projektus un programmas, par kuru īstenošanu atbildīga ir aģentūra;
- sniedz metodisku un konsultatīvu palīdzību iestādēm aģentūras kompetencē esošajos jautājumos;
- veic citus normatīvajos aktos noteiktos uzdevumus.

Aģentūra tai noteiktās valsts pārvaldes funkcijas un uzdevumus veic saskaņā ar Iekšlietu ministrijas un aģentūras darbības stratēģiju, ikgadējo Iekšlietu ministrijas un aģentūras darba plānu, kā arī kārtējā gada budžetu.

Saskaņā ar aģentūras darbības stratēģiju 2014.-2016. gadam kā aģentūras prioritāte ir noteikta aģentūras galveno funkciju īstenošana pieejamo līdzekļu ietvaros, savukārt kā papildu prioritātes minētajam plānošanas ciklam ir izvirzītas:

- nozares normatīvā regulējuma ietekmes izvērtēšana ar mērķi aktualizēt un pilnveidot regulējumu;
- aģentūrā nodarbināto profesionalitātes celšana, lai nodrošinātu klientorientētas kultūras attīstību, ētiskumu, valstiskuma vērtību nodrošināšanu un komunikācijas ar sabiedrību uzlabošanu;
- aģentūras normatīvo aktu skaita mazināšana;
- resursu un līdzekļu racionāla un efektīva izmantošana.

Atbilstoši Iekšlietu ministrijas apstiprinātajam vienam no 2015.-2016. gada Iekšlietu ministrijas prioritārajiem mērķiem – attīstīt fizisko

infrastruktūru, lai nodrošinātu iestāžu darbības augstāku efektivitāti – aģentūrai bija noteikti šādi uzdevumi (pasākumi):

- nodrošināt Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu uzskaites sakārtošanas datubāzē turpināšanu (informācijas ievadīšana, datubāzes uzturēšana un aktualizēšana);
- saskaņā ar Ministru kabineta 2014. gada 20. maija protokollēmuma Nr. 29 35. § „Informatīvais ziņojums „Par ministriju valdījumā esošajiem nekustamajiem īpašumiem, kuri nav uzmērīti un ierakstīti zemesgrāmatā”” nodrošināt Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu īpašumtiesību sakārtošanu objektos:
 - Lignumā ielā 4A, Rīgā;
 - Krustpils ielā 10, Rīgā;
 - Tvaika ielā 7, Rīgā;
 - Vijciema ielā 1, Rīgā;
 - Cēsu ielā 28A, Limbažos;
 - Zemgales ielā 26, Olainē, Olaines nov.;
 - Rīgas ielā 20, Baložos, Ķekavas nov.
- nodrošināt pārskata par veiktajiem centralizētajiem iepirkumiem sagatavošanu iesniegšanai Iepirkumu uzraudzības birojam;
- turpināt veikt pasākumus materiālo rezervju sistēmas darbības pilnveidošanai;
- nodrošināt valsts materiālo rezervju atjaunināšanas plāna 2016. gadam sagatavošanu;
- koordinēt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta:
 - Rīgas reģiona pārvaldes 2. daļas depo ēkas jaunbūves Jaunpils ielā b/n, Rīgā, būvniecības projekta īstenošanu;
 - Vidzemes reģiona brigādes Valkas daļas Smiltenes posteņa depo 2. daļas depo ēkas Rūpniecības ielā 2, Smiltēnē, būvniecības projekta īstenošanu;
 - Vidzemes reģiona brigādes Valkas daļas depo ēkas Vienības gatvē 11, Valkā, būvniecības projekta īstenošanu;
 - Vidzemes reģiona brigādes Alūksnes daļas Apes posteņa depo ēkas Dzirnāvu ielā 2A, Apē, būvniecības projekta īstenošanu;
 - Rīgas reģiona pārvaldes 7. daļas depo ēkas šļūteņu žāvēšanas torņa Tvaika ielā 7, Rīgā, pārbūves projekta īstenošanu;
- nodrošināt Latvijas-Krievijas valsts robežas demarkāciju (saskaņā ar līgumu Nr. IeM NVA 2011/184);
- nodrošināt Latvijas-Krievijas valsts robežas joslas uzmērīšanu, robežas joslā ietilpstošo privātpersonām un juridiskajām personām piederošo nekustamo īpašumu atsavināšanu (saskaņā ar līgumu Nr. IeM NVA 2012/165);
- nodrošināt dalību kopīgajās Latvijas-Krievijas valstu demarkācijas komisiju sēdēs Latvijā un Krievijas Federācijā.

Ievērojot aģentūras 2015. gada 24. marta rīkojumā Nr. 283 „Par sasniedzamo mērķu un izpildāmo uzdevumu noteikšanu” noteikto, aģentūra 2015. gadam izvirzīja šādus prioritāros mērķus un uzdevumus:

- nodrošināt aģentūras darbības efektivitāti un kvalitāti, veicinot kvalificēta un motivēta personāla piesaisti, esošā personāla profesionalitātes celšanu, kā arī mazinot normatīvismu un administratīvo slogu;
- stiprināt sabiedrības un iestāžu līdzdalību aģentūras attīstības plānošanas procesā, ilgtermiņā attīstot profesionālu un efektīvu pārvaldības modeli;
- nodrošināt lietderīgu un efektīvu aģentūrai piešķirto valsts budžeta līdzekļu plānošanu un izlietojumu, tajā skaitā, veicot iestāžu apgādi ar to funkciju izpildei nepieciešamo nodrošinājumu, kā arī papildinot materiālās rezerves;
- padarīt efektīvāku aģentūras rīcību darbībās ar kriminālprocesos izņemtajiem lietiskajiem pierādījumiem (arestēto mantu) un administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu, veicināt aģentūras izdevumu atgūšanu.

Aģentūra 2015. gadā īstenoja Iekšlietu ministrijas budžeta programmu 40.00.00 „Iekšlietu ministrijas sistēmas iestāžu darbības nodrošinājums”, kura sastāv no budžeta apakšprogrammām:

- 40.01.00 „Administrēšana” – tiek īstenota aģentūras administratīvā darbība – vadība, personāla vadība, grāmatvedība, lietvedība;
- 40.02.00 „Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums” – tiek īstenota valsts (Iekšlietu ministrijas personā) īpašumā esošo un aģentūras valdījumā nodoto un nomā esošo nekustamo īpašumu apsaimniekošana un uzturēšana, kā arī centralizēto iepirkumu veikšana iestāžu vajadzībām. Aģentūra nodrošina valsts nekustamo īpašumu, kuri ir iestāžu īpašumā vai lietošanā, apsaimniekošanu, uzturēšanu un pārvaldīšanu atbilstoši Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepcijai (atbalstīta ar Ministru kabineta 2006. gada 9. maija rīkojumu Nr. 319 „Par Valsts nekustamā īpašuma vienotas pārvaldīšanas un apsaimniekošanas koncepciju”);
- 40.03.00 „Lietiskie pierādījumi un izņemtā manta” – tiek īstenota ar krimināllietām saistīto lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšana, realizācija vai iznīcināšana un administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas glabāšana, realizācija vai iznīcināšana. Funkcijas deleģētas ar Ministru kabineta 2010. gada 7. decembra noteikumiem Nr. 1098 „Noteikumi par rīcību ar administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu un dokumentiem” un Ministru kabineta 2011. gada 27. decembra noteikumiem Nr. 1025 „Noteikumi par rīcību ar lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu”;
- 40.04.00 „Valsts materiālās rezerves” – tiek īstenota materiālo rezervju veidošana, glabāšana, uzskaitē, atjaunināšana, izsniegšana,

iznomāšana, aizdošana, realizācija un norakstīšana (tostarp pārstrāde un apglabāšana) atbilstoši Ministru kabineta 2007. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 877 „Valsts materiālo rezervju glabāšanas, uzskaites, atjaunināšanas, iznomāšanas, aizdošanas, realizācijas un norakstīšanas kārtība”.

Aģentūrai nav padotībā esošu iestāžu.

2. FINANŠU RESURSI UN IESTĀDES DARBĪBAS REZULTĀTI

Aģentūrai 2015. gadam piešķirto un izlietoto valsts budžeta finansējuma kopējo apjomu raksturo šādi rādītāji (skat. 1. tabulu):

1. tabula. Valsts budžeta finansējums un tā izlietojums

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	2014. gada izpilde	2015. gada	
			plāns	izpilde
40.00.00 „Iekšlietu ministrijas iestāžu darbības nodrošinājums”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	28 799 688	33 872 003	33 731 964
1.1.	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	1 562 137	1 740 734	1 796 985
1.2.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	27 237 531	32 131 269	31 934 979
2.	Izdevumi (kopā)	29 116 289	34 359 308	34 046 183
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	28 322 596	30 316 880	30 198 952
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	28 254 510	30 129 130	30 011 202
2.2.	Uzturēšanas izdevumu transferti	68 086	187 750	187 750
2.3.	Kapitālie izdevumi	793 693	4 042 428	3 847 231
40.01.00 „Administrēšana”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 023 722	4 493 970	4 493 970
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1 023 722	4 493 970	4 493 970
2.	Izdevumi (kopā)	1 023 722	4 493 970	4 493 970
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 023 722	4 493 970	4 493 970
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	1 023 722	4 493 970	4 493 970
40.02.00 „Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	25 596 048	27 762 323	27 691 361
1.1.	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	753 902	887 819	1 013 147
1.2.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	24 842 146	26 874 504	26 678 214
2.	Izdevumi (kopā)	25 603 330	27 762 910	27 566 110
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	24 833 835	24 072 803	24 071 200

2.1.1.	Kārtējie izdevumi	24 833 835	24 072 803	24 071 200
2.2.	Kapitālie izdevumi	769 495	3 690 107	3 494 910
40.03.00 „Lietiskie pierādījumi un izņemtā manta”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 511 864	1 459 407	1 432 213
1.1.	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	773 463	742 399	715 205
1.2.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	738 401	717 008	717 008
2.	Izdevumi (kopā)	1 700 445	1 463 718	1 435 550
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 676 247	1 111 397	1 083 229
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	1 676 247	1 111 397	1 083 229
2.2.	Kapitālie izdevumi	24 198	352 321	352 321
40.04.00 „Valsts materiālās rezerves”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	668 034	156 303	114 420
1.1.	Ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un citi pašu ieņēmumi	34 772	110 516	68 633
1.2.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	633 262	45 787	45 787
2.	Izdevumi (kopā)	788 793	638 710	550 553
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	788 793	638 710	550 553
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	720 707	450 960	362 803
2.2.	Uzturēšanas izdevumu transferti	68 086	187 750	187 750
42.00.00 „Iekšējās drošības biroja darbība”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	0	401 356	377 990
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	0	401 356	377 990
2.	Izdevumi (kopā)	0	401 356	377 990
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	0	209 754	186 388
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	209 754	186 388
2.2.	Kapitālie izdevumi	0	191 602	191 602
70.00.00 „Citu Eiropas Savienības politiku instrumentu projektu un pasākumu īstenošana”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	56 326	0	0
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	56 326	0	0
2.	Izdevumi (kopā)	56 326	0	0
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	24 072	0	0
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	24 072	0	0
2.2.	Kapitālie izdevumi	32 254	0	0
71.06.00 „Eiropas Ekonomikas zonas un Norvēģijas finanšu instrumentu finansētie projekti”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	6 816	32 568	14 289
1.1.	Dotācija no vispārējiem	6 816	32 568	14 289

	ieņēmumiem			
2.	Izdevumi (kopā)	6 816	32 568	14 289
99.00.00 „Līdzekļu neparedzētiem gadījumiem izlietojums”				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 252 775	83 490	45 738
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	1 252 775	83 490	45 738
2.	Izdevumi (kopā)	1 252 775	83 490	45 738
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 025 394	83 490	45 738
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	1 025 394	83 490	45 738
2.2.	Kapitālie izdevumi	227 381	0	0

2015. gadā aģentūra iedalīto valsts budžeta līdzekļu ietvaros, veicot izdevumu optimizāciju budžeta apakšprogrammā 40.02.00. „Nekustamais īpašums un centralizētais iepirkums”, ietaupītos līdzekļus novirzīja nekustamo īpašumu remontiem, lai nodrošinātu ēku drošuma prasības un uzlabotu ēku energoefektivitāti. Tika veikti remontdarbi par kopējo summu 1 802 822 *euro* – pārsvarā no iestādēm pārņemtajos nekustamajos īpašumos.

Ievērojot to, ka lielākā daļa pārņemto nekustamo īpašumu ir būvēti 19. un 20. gadsimtā un ir sliktā tehniskā stāvoklī, tajos ir novecojušas, bojātas inženiertehniskās komunikācijas un bojāti jumtu segumi, kas ilgtermiņā var radīt papildu izdevumus, kā arī lai palielinātu ēku energoefektivitāti, tika veikti šādi remontdarbi:

- apkures katlu nomaiņa un kapitālais remonts, siltumtrases remonts 20 objektos;
- logu un durvju nomaiņa, kā arī fasādes remonts 32 objektos;
- bojāto elektroinstalāciju nomaiņa 4 objektos;
- jumta seguma nomaiņa un remonts 39 objektos;
- ūdensvada un kanalizācijas sistēmu kapitālais remonts 22 objektos;
- iekštelpu remontdarbi 31 objektā.

2015. gadā tika uzsākta arī ēku Brīvības ielā 6, Ogrē, un Rīgas ielā 4, Ogrē, atjaunošana un energoefektivitātes paaugstināšana, lai nostiprinātu un novērstu ēku bojājumus. Kopējās šī projekta izmaksas sastāda 473 068,73 *euro*.

2015. gadā aģentūra uzsāka īstenot ilgtermiņa projektu, kas saistīts ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo ēku būvniecību, rekonstrukciju vai renovāciju (ilgtermiņa saistības 2015.-2017. gadam, kas nepārsniedz 11 525 262 *euro*). Projekta ietvaros ir plānots veikt astoņu depo būvniecību un divu depo atjaunošanu, lai nodrošinātu Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta darbiniekus ar atbilstošām, darbam piemērotām telpām, nodrošinot iedzīvotājus ar savlaicīgu un kvalificētu palīdzību, veicot ugunsgrēku dzēšanu un glābšanas darbus. Lai nodrošinātu projekta īstenošanu, 2015. gadā tika noslēgts līgums ar SIA „Taku meistars” par vecās ugunsdzēsēju depo ēkas 1. maija laukumā 2, Skrundā, nojaukšanu, kā arī tika noslēgti līgumi ar SIA „Sestais stils” un AS „Komunālprojekts” par būvprojektu izstrādi Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo ēkām 1. maija laukumā, Skrundā, Dzirnāvu ielā 2A, Apē, Rīgas ielā 20, Ērgļos, un Rūpniecības ielā 2, Smiltēnē.

Pēc būvprojekta izstrādes tika veikts iepirkums un noslēgti līgumi ar PS „RERE Būve1” par Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo Dzirnavu ielā 2A, Apē, būvniecību par kopējo summu 1 321 849 *euro* un ar PS „SAN-NAMI” par Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo Rūpniecības ielā 2, Smiltēnē, būvniecību par kopējo summu 1 268 336 *euro*. 2015. gadā tika pabeigta Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta Rīgas reģiona pārvaldes 7. daļas depo ēkas šļūteņu žāvēšanas torņa Tvaika ielā 7, Rīgā, pārbūve par kopējo summu 109 880 *euro*.

2015. gadā aģentūra veica Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu īpašumtiesību sakārtošanu, zemesgrāmatā ierakstot 17 nekustamos īpašumus, kā arī veica Iekšlietu ministrijas vajadzībām trīs nekustamo īpašumu atsavināšanu.

Līdz ar pārņemtajiem nekustamajiem īpašumiem būtiski ir palielinājies aģentūras darba apjoms ar dažādu veidu līgumiem – 2015. gadā aģentūra sagatavoja 1 213 ēku, telpu un zemes nomas, apakšnomas, īres un patapinājuma līgumu projektus.

Nodrošinot Latvijas-Krievijas valsts robežas demarkāciju saskaņā ar 2011. gada 9. septembra līgumu Nr. IeM NVA 2011/184 „Par Latvijas Republikas un Krievijas Federācijas valsts robežas demarkāciju”, kas noslēgts ar SIA „Pk 19+93”, 2015. gadā turpinājās robežas demarkācijas darbs – pabeigta lielo un mazo (centra) robežstabu izgatavošana un uzstādīšana, numura plāksnīšu piestiprināšana, turpinājās robežas joslas ierīkošana (apauguma novākšana, atkritumu likvidēšana, celmu raušana, joslas nolīdzināšana).

2015. gadā pieņemta ekspluatācijā ierīkotā Latvijas Republikas valsts robežas josla ar Krievijas Federāciju ar kopējo garumu 52,69 km.

2015. gadā aģentūras pārstāvji piedalījās piecās kopīgajās Latvijas-Krievijas valstu demarkācijas komisijas sēdēs Latvijā un Krievijas Federācijā.

Nodrošinot Latvijas-Krievijas valsts robežas joslas uzmērīšanu, robežas joslā ietilpstošo privātpersonām un juridiskām personām piederošo nekustamo īpašumu atsavināšanu saskaņā ar 2012. gada 6. augusta līgumu Nr. IeM NVA 2012/165 „Par Latvijas-Krievijas valsts robežas joslas uzmērīšanu, robežas joslā ietilpstošo privātpersonām un juridiskajām personām piederošo nekustamo īpašumu atsavināšanu, dokumentu izstrādi”, kas noslēgts ar SIA „MikroKods”, 2015. gadā veikta 88 atsavināmo zemes vienību kadastrāla uzmērīšana (līguma ietvaros uzmērītas 212 zemes vienības), veikta 145 atsavināmo zemes vienību un 145 paliekošo zemes vienību ierakstīšana zemesgrāmatā uz īpašnieka vārda (līguma ietvaros ierakstīta 171 zemes vienība), Valsts sekretāru sanāksmē izsludināti rīkojuma projekti par 64 nekustamo īpašumu pirkšanu, Ministru kabinetā apstiprināti rīkojumi par 48 nekustamo īpašumu pirkšanu, noslēgti 26 līgumi par nekustamo īpašumu pirkšanu, zemesgrāmatā uz Iekšlietu ministrijas vārda ierakstīti 26 atsavinātie nekustamie īpašumi. Minētā līguma ietvaros darbi izpildīti par 53 %.

Aģentūra sniedza publiskos pakalpojumus (dzīvojamo telpu īre, sporta, aktu, konferenču zāles noma un viesnīcas pakalpojumi), kas noteikti Ministru

kabineta 2014. gada 22. jūlija noteikumos Nr. 423 „Nodrošinājuma valsts aģentūras maksas pakalpojumu cenrādis”.

2015. gadā aģentūra turpināja darbu pie Iekšējās drošības biroja izveides, īstenojot pasākumu kopumu biroja materiāltehniskās apgādes jomā. Nodrošinot Iekšējās drošības biroja darbības uzsākšanu, tika apgūts finansējums 377 990 *euro* apmērā.

2015. gadā aģentūra veica 89 iepirkuma procedūras par kopējo summu 92,5 miljoni *euro*, t.sk. 39 centralizētos iepirkumus par kopējo summu 77,6 miljoni *euro*. Būvdarbu iepirkumu veikšanai noslēdza līgumus par 28,7 miljoniem *euro*, preču piegādei – par 55,2 miljoniem *euro* un pakalpojumiem – par 8,6 miljoniem *euro*.

Aģentūras veikto iepirkuma procedūru īpatsvars kopējā iestāžu rīkoto iepirkuma procedūru skaitā nebija liels – tikai 32 %, tomēr veikto iepirkuma procedūru īpatsvars kopējā iestāžu rīkoto iepirkuma procedūru apjomā sasniedza pat 85 %.

Aģentūrai, īstenojot administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas (par administratīvajiem pārkāpumiem ceļu satiksmē izņemtie transportlīdzekļi) glabāšanas, realizācijas vai iznīcināšanas funkciju, 2015. gadā pieņemti glabāšanā 4 607 transportlīdzekļi. Īpašniekiem atdoti 3 698 transportlīdzekļi, savukārt 679 transportlīdzekļi nodoti realizācijas vai utilizācijas procesa uzsākšanai.

Aģentūra, īstenojot administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu un krimināllietās izņemto lietisko pierādījumu un arestētās mantas pieņemšanu glabāšanā un glabāšanu, 2015. gadā pārņēma kriminālprocesā izņemtos lietiskos pierādījumus 922 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 858 230), nodeva personām kriminālprocesā izņemtos lietiskos pierādījumus 582 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 82 030) un nodeva Valsts ieņēmumu dienestam kriminālprocesā izņemtos lietiskos pierādījumus 133 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 29 668). Administratīvā procesā izņemto mantu pieņēma glabāšanā 804 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 65 329), administratīvā procesā izņemto mantu nodeva personām 48 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 6 728), savukārt Valsts ieņēmumu dienestam – 788 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 567 159). Realizēto lietisko pierādījumu un izņemtās mantas nodošanu nodrošināja 155 kontroles lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 202 378), iznīcināja izņemtos lietiskos pierādījumus un mantu 811 lietās (apkopoto kontroles lietu vienību summa 2 111 985).

2015. gadā krimināllietās realizēti 108 transportlīdzekļi, savukārt administratīvo pārkāpumu lietās – 680 transportlīdzekļi.

Lai nodrošinātu to, ka tiek samazināts lietisko pierādījumu un izņemtās mantas apjoms, kas tiek glabāts pie komersantiem, jo tas ir finansiāli neizdevīgi, 2015. gadā tika izbūvēts jauns stāvlaukums un izveidota noliktava aģentūras apsaimniekošanā esošajā objektā Liepājas ielā 2B, Ludzā, kā arī paplašinātas noliktavas un stāvlaukums Piedrujas ielā 5, Rīgā, tā nodrošinot iespēju lielākā

daudzumā uzglabāt administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un krimināllietās izņemtos lietiskos pierādījumus un arestēto mantu aģentūras pārvadīšanā esošajos īpašumos.

Savukārt lai uzlabotu administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas un dokumentu un krimināllietās izņemto lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšanu noliktavās, kā arī maksimāli nodrošinātu izņemto lietu saglabātību, aģentūra lielu vērību pievērsa materiāli tehniskā nodrošinājuma uzlabošanai un modernizācijai, iegādājoties noliktavas aprīkojumu. Tā 2015. gadā aģentūra iegādājās:

- noliktavas plauktus;
- ratiņus mantu transportēšanai pa kāpnēm;
- profesionālos noliktavu ratiņus ar teleskopisko rāmi;
- palešu ratiņus ar svariem;
- sūkņus ar verificētu skaitītāju dīzeļdegvielas pārsūkņēšanai;
- pilnpiedziņas pacelāju ar palielinātu celjspēju;
- palielinātas jaudas šķeldotāju „*Scorpion*” (cigarešu iznīcināšanai).

2015. gadā aģentūra sagatavoja un nosūtīja 2 341 lēmumu par izdevumu samaksu, 2 013 izpildrīkojumus, kā arī procesa virzītājiem nosūtīja 2 548 izdevumu aprēķinus par izdevumiem, kas saistīti ar lietisko pierādījumu (arestētās mantas) glabāšanu, pārsūtīšanu, realizāciju vai iznīcināšanu:

- saskaņā ar Administratīvo un krimināllietu informācijas sistēmas datiem 2015. gadā aģentūra saistībā ar administratīvo pārkāpumu lietās (izņemot lietas par ceļu satiksmē izņemtajiem transportlīdzekļiem) izņemtās mantas izdevumu atgūšanu ir pieņēmusi 884 lēmumus par izdevumu samaksu, atgūstot 39 202 *euro*, bet lietās par ceļu satiksmē izņemtajiem transportlīdzekļiem ir pieņemti 1 129 lēmumi, atgūstot 244 878 *euro*. Jāatzīmē, ka atgūtie ieņēmumi saņemti arī par lēmumiem, kas izdoti agrāk par 2015. gadu, kā arī labprātīgas samaksas gadījumos;
- saskaņā ar Administratīvo un krimināllietu informācijas sistēmas datiem 2015. gadā aģentūra saistībā ar lietisko pierādījumu izdevumu atgūšanu krimināllietās tiesām ir nosūtījusi izdevumu aprēķinus par kopējo summu 1 751 000 *euro*, no kuriem atgūti – 80 991 *euro*. Jāatzīmē, ka atgūtie ieņēmumi saņemti arī par tiesas nolēmumiem un prokurora priekšrakstiem par sodu, kas izdoti agrāk par 2015. gadu, kā arī labprātīgas samaksas gadījumos.

2015. gadā aģentūra turpināja parādu piedziņu par izlietotajiem materiālo rezervju energoresursiem, no deviņiem patērētājiem atgūstot 36 348,26 *euro*. Parādu piedziņu apgrūtina tas, ka šajā laikā daudzi uzņēmumi, kas izlietoja energoresursus iedzīvotāju apkures nodrošināšanai, ir bankrotējuši, likvidēti, pasludināti par maksātnespējīgiem, bet citiem (sevišķi pašvaldībām) nav plānoti pietiekami budžeta līdzekļi parādu nomaksai. Savas parādsaistības par 1992.-1993. gadā no materiālajām rezervēm izņemtajiem energoresursiem nav

nokārtojuši deviņi parādnieki, atlikusī parādu summa uz 2015. gada 31. decembri bija 474 077,33 *euro*.

Lai nodrošinātu materiālo rezervju iegādi un atjaunināšanu atbilstoši materiālo rezervju nomenklatūrai (apstiprināta ar Ministru kabineta 2014. gada 30. decembra rīkojumu Nr. 826-k „Par valsts materiālo rezervju nomenklatūru”), kā arī sakarā ar humānās palīdzības sniegšanu ārvalstīm, 2015. gadā aģentūra veica nepieciešamo materiālo rezervju iegādi un atjaunināšanu saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu un no nomenklatūras izņemto materiālo rezervju realizāciju saskaņā ar Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un Ministru kabineta 2007. gada 18. decembra noteikumu Nr. 877 „Valsts materiālo rezervju glabāšanas, uzskaites, atjaunināšanas, iznomāšanas, aizdošanas, realizācijas un norakstīšanas kārtība” (turpmāk – noteikumi Nr. 877) 23. punktu, iegūtos līdzekļus novirzot materiālo rezervju iegādei, atjaunošanai un uzturēšanai.

Sakarā ar materiālo rezervju iegādes un atjaunināšanas nepieciešamību 2015. gadā veiktas 28 iepirkuma procedūras un noslēgti 74 līgumi par materiālo rezervju piegādi. Kopā 2015. gadā iegādātas materiālās rezerves 530 393,19 *euro* apmērā, tajā skaitā Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta vajadzībām iegādātas materiālās rezerves par kopējo summu 187 057,53 *euro*, Valsts policijas vajadzībām – par 124 781,25 *euro*, Valsts meža dienesta vajadzībām – par 27 508,14 *euro*, VAS „Latvijas dzelzceļš” vajadzībām – par 2 214,30 *euro*, Pārtikas un veterinārā dienesta vajadzībām – par 1 081,81 *euro* un Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienesta vajadzībām – par 187 750,16 *euro*.

Pamatojoties uz Valsts materiālo rezervju likuma 8. pantu un noteikumu Nr. 877 22. un 23. punktu, 2015. gadā realizācijas procedūru rezultātā realizēti materiālo rezervju resursi kopā uzskaites vērtībā 18 243,04 *euro*, gūstot ieņēmumus 32 275,75 *euro* apmērā.

Pamatojoties uz Valsts materiālo rezervju likuma 6. panta otro daļu, 10. panta pirmās daļas 1. un 7. punktu, noteikumu Nr. 877 26. punktu un 2014. gadā veiktajiem grozījumiem materiālo rezervju nomenklatūrā, kā rezultātā no nomenklatūras tika izņemti materiālo rezervju resursi, kas nepieciešami ikdienas operatīvo reaģēšanas pasākumu veikšanai, 2015. gadā norakstīti materiālo rezervju resursi kopā uzskaites vērtībā 8 160 436,43 *euro*, tai skaitā:

- materiālo rezervju resursi, kuri ilgstošas glabāšanas rezultātā ir morāli un fiziski novecojuši, bojāti, lietošanai nederīgi vai tiem beidzies derīguma termiņš un nav iespējama to turpmāka realizācija – 55 892,88 *euro*;
- materiālo rezervju resursi, kas izsniegti izmantošanai Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienestam – 1 380,03 *euro*;
- materiālo rezervju resursi, kas izmantoti humānās palīdzības sniegšanai ārvalstīm – 48 574,81 *euro*;
- materiālo rezervju resursi, kas izņemti no materiālo rezervju nomenklatūras un ar iekšlietu ministra rīkojumu nodoti bez atlīdzības

Iekšlietu ministrijas padotības iestādēm to tiešo funkciju izpildei – 8 054 588,71 *euro*.

Lai garantētu materiālo rezervju gatavību iesaistīšanai valsts apdraudējuma gadījumā, 2015. gadā materiālo rezervju uzturēšanai (tehniskajām apkopēm un apskatēm, remontdarbiem, medicīnisko ierīču drošības pārbaudēm un konservācijai) un uzglabāšanai aģentūra izlietoja 8 413,34 *euro*.

Pamatojoties uz noteikumu Nr. 877 31. punktu, 2015. gadā aģentūra organizēja no norakstītajām materiālajām rezervēm iegūto metāllūžņu nodošanu otrreizējai pārstrādei, gūstot ieņēmumus 11 899,44 *euro* apmērā. Norakstītās materiālās rezerves, kuru otrreizējā pārstrāde nebija iespējama, tika izvestas apglabāšanai, kopā izlietojot materiālo rezervju finanšu resursus 11 610,56 *euro* apmērā, tai skaitā medicīnisko atkritumu izvešanai un apglabāšanai – 9 616,85 *euro*.

Pamatojoties uz Valsts materiālo rezervju likuma 10. pantu ar iekšlietu ministra rīkojumiem un iekšlietu ministra pilnvarotas amatpersonas rakstveida atļaujām, 2015. gadā materiālās rezerves izmantotas sabiedrības drošības un kārtības nodrošināšanai Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē ietvaros, slimnīcas darbības nodrošināšanai, plūdu radīto seku novēršanai, Āfrikas cūku mēra apkarošanai un atbalsta sniegšanai, civilās aizsardzības sistēmas mācībām, katastrofu pārvaldīšanā iesaistītā personāla apmācības nodrošināšanai un humānās palīdzības sniegšanai Ukrainai un Slovēnijai bēgļu krīzes risināšanai.

Īstenojot ieroču, munīcijas, to sastāvdaļu un speciālo līdzekļu iznīcināšanas funkciju, aģentūra 2015. gadā pieņēma un iznīcināja:

- 1 090 ieročus un to sastāvdaļas, kas ir par 100 vienībām vairāk, salīdzinot ar iepriekšējo gadu;
- 6 156 patronas un to sastāvdaļas, kas ir par 610 vienībām vairāk, salīdzinot ar iepriekšējo gadu;
- 712 speciālos līdzekļus un to sastāvdaļas, kas ir par 449 vienībām vairāk, salīdzinot ar iepriekšējo gadu.

Lai uzlabotu iestāžu darbības kvalitāti, t.sk. veicinot kvalificēta un atbilstoši motivēta personāla piesaisti dienestam, kā arī paaugstinot esošo amatpersonu ar speciālajām dienesta pakāpēm motivāciju turpināt dienestu iestādēs un veicinot personāla profesionalitātes celšanu, 2015. gada 1. oktobrī aģentūra noslēdza pakalpojuma līgumu Nr. IeM NVA 2015/122-Pak „Par Iekšlietu ministrijas padotībā esošo iestāžu ikdienas formas tērpu dizaina izstrādi, kā arī to tehnisko specifikāciju izstrādi” ar Rēzeknes Tehnoloģiju akadēmiju.

Ārvalstu ieguldījumu piedāvāto programmu ietvaros 2015. gadā aģentūra sadarbībā ar Valsts policiju turpināja nodrošināt Norvēģijas finanšu instrumenta 2009.-2014. gada programmas LV08 „Latvijas korekcijas dienestu un Valsts policijas īslaicīgās aizturēšanas vietu reforma” iepriekš noteiktā projekta „Valsts policijas īslaicīgās aizturēšanas vietu standartu uzlabošana, t.sk., aktivitātes infrastruktūras uzlabošana; līdzšinējās prakses administratīvajai aizturēšanai

samazināšana/likvidēšana; prakses maiņa, atgriežot apcietinājumā esošos ieslodzītos turpmākai izmeklēšanai; atbilstošu apmācību nodrošināšana darbiniekiem, kas strādā īslaicīgās aizturēšanas vietās” 5. aktivitātē norādīto pasākumu īstenošanu – pārbūves/atjaunošanas darbu veikšanu Valsts policijas vajadzībām.

3. PERSONĀLS

Aģentūrai noteiktā darbības mērķa sasniegšanā un funkciju īstenošanā svarīgākais ir profesionāls, kompetents un motivēts personāls.

Lai nodrošinātu aģentūras uzdevumu kvalitatīvu un kvantitatīvu izpildi, aģentūrā notiek pakāpeniska funkcionāla pāreja no fizisko darbu veicējiem uz kvalificētiem speciālistiem. Rezultātā aģentūras personāls nodrošina procesu vadību un koordināciju, savukārt uzkopšanas un labiekārtošanas funkcijas nodod komersantiem.

Aģentūrā uz 2015. gada 31. decembri bija 508 amata vietas ar 507,5 amatu slodzēm, no tām – 29 ierēdņu amata vietas ar 29 amata slodzēm un 479 darbinieku amata vietas ar 478,5 amata slodzēm.

Uz 2015. gada 31. decembri aģentūrā bija 431 nodarbinātais (ierēdņi un darbinieki kopā).

Personāla mainības situāciju 2015. gadā raksturo šādi rādītāji:

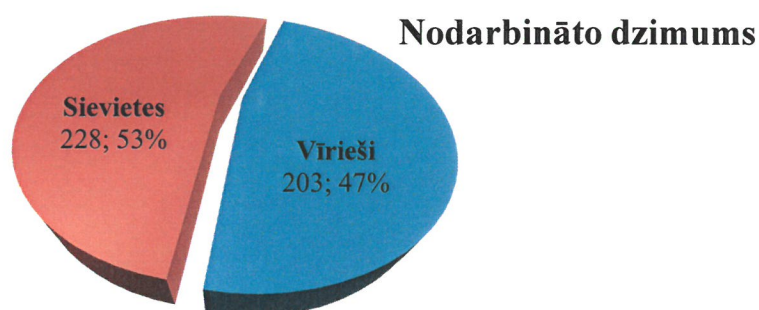
- gada vidējais nodarbināto skaits aģentūrā bija 434,25;
- darba vai civildienesta tiesiskās attiecības nodibinātas ar 99 personām;
- darba vai civildienesta tiesiskās attiecības pārtrauktas ar 119 personām;
- aģentūras personāla rotācijas koeficients liecina par to, ka gada laikā personāls vidēji ir nomainījies par 49 %;
- personāla atjaunošanās koeficients norāda, ka pienācis klāt jauns personāls 23 % apmērā;
- personāla aiziešanas koeficients parāda, ka par 26 % personāls ir samazinājies;
- mainības koeficients aģentūrā ir 26 %, kas raksturo aizgājušo nodarbināto attiecību pret iestādē vidējo strādājošo skaitu.

Nodarbināto skaita sadalījumu aģentūrā pa dzimuma un vecuma grupām raksturo izveidotās tabulas un diagrammas (skat. 2., 3. tabulu un 1., 2. diagrammu).

2. tabula. Nodarbināto sadalījums pa dzimuma grupām

Rādītājs	Skaits
Sievietes	228
Vīrieši	203

1. diagramma. Sadalījums pa dzimuma grupām

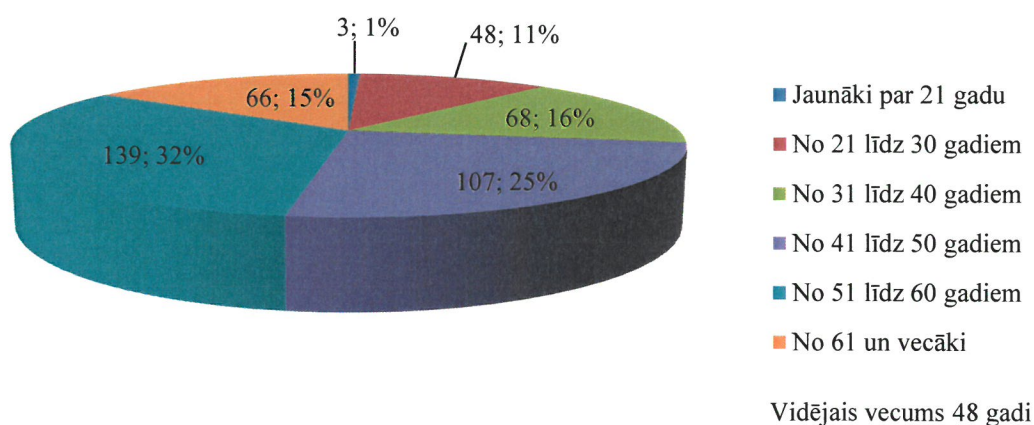


3. tabula. Nodarbināto skaits pa vecuma un dzimuma grupām

Nodarbināto vecums	Skaitis kopā (sievietes un vīrieši)	Sievietes	Vīrieši
Jaunāki par 21 gadu	3	-	3
No 21 līdz 30 gadiem	48	30	18
No 31 līdz 40 gadiem	68	45	23
No 41 līdz 50 gadiem	107	55	52
No 51 līdz 60 gadiem	139	61	78
No 61 un vecāki	66	37	29
Vidējais nodarbināto vecums	48 gadi		

Ievērojamais aģentūras nodarbināto īpatsvars vecumā no 41 līdz 60 gadiem skaidrojams ar mazkvalificēto darbinieku skaitu, kuri galvenokārt ir pirmspensijas un pensijas vecumā.

2. diagramma. Sadalījums pa vecuma grupām

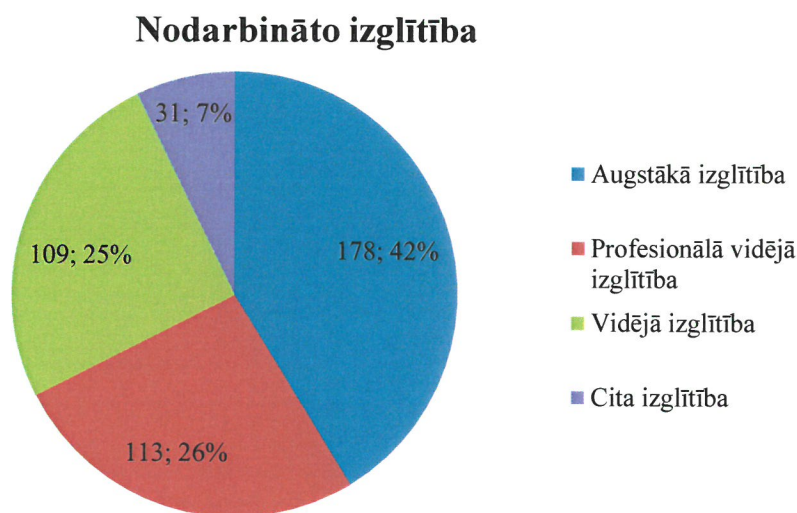
Nodarbināto skaits pēc vecuma grupas

Aģentūras personāla izglītību raksturo dati izveidotajā tabulā un diagrammā (skat. 4. tabulu un 3. diagrammu).

4. tabula. Sadalījums pēc izglītības veidiem

Iegūtais izglītības veids	Skaitis
Augstākā izglītība	178
Profesionālā vidējā izglītība	113
Vidējā izglītība	109
Cita izglītība	31

3. diagramma. Nodarbināto izglītība



Atbilstoši Valsts administrācijas skolas piedāvājumam, kā arī ievērojot nodarbināto vēlmēs profesionālo zināšanu, prasmju un kompetenču attīstībai, 2015. gadā Valsts administrācijas skolasursos un citos papildu apmācībasursos 141 aģentūras nodarbinātais uzlaboja profesionalitāti.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

Lai nodrošinātu sabiedrības izpratnes celšanu par aģentūras darbu, tai noteikto funkciju īstenošanu un sekmētu sabiedrības informēšanu par pārskata periodā veiktajām darbībām lietisko pierādījumu glabāšanas, realizācijas un iznīcināšanas jomā, izņemto transportlīdzekļu realizāciju, iepirkumiem un izsolēm, aģentūra regulāri ievieto informāciju interneta vietnē www.nva.iem.gov.lv, tādējādi nodrošinot vienmēr aktuālu, kā arī ērti pieejamu informāciju.

2015. gadā plašsaziņas līdzekļu pārstāvji tika aicināti vērot, filmēt un fotografēt liela apjoma kontrabandas cigarešu, alkoholisko dzērienu, dīzeļdegvielas, kā arī ieroču iznīcināšanu. Minētie pasākumi tika atspoguļoti aģentūras mājaslapas sadaļā „Jaunumi”, kur regulāri tika publicēta arī informācija par ievērojamiem veikumiem būvniecībā, pārbūvē, jaunu stāvlaukumu vai noliktavu ierīkošanā.

5. 2016. GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

Aģentūra turpinās īstenot ilgtermiņa projektu, kas saistīts ar Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta depo ēku būvniecību, pārbūvi vai atjaunošanu (ilgtermiņa saistības 2015.-2017. gadam, kas nepārsniedz 11 525 262 *euro*), lai uzlabotu Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta ēku tehnisko stāvokli, nodrošinātu darbiniekus ar darbam piemērotām telpām un sekmētu dienestam noteikto funkciju izpildi, nodrošinot iedzīvotājus ar savlaicīgu un kvalificētu palīdzību, veicot ugunsgrēku dzēšanu un glābšanas darbus. Projekta ietvaros 2016. gadā plānots koordinēt Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta vajadzībām būvniecības projektu īstenošanu:

- Rīgas reģiona pārvaldes 2. daļas depo ēkas jaunbūve Jaunpils ielā b/n, Rīgā;
- Vidzemes reģiona brigādes Valkas daļas Smiltenes posteņa depo ēka Rūpniecības ielā 2, Smiltē;
- Vidzemes reģiona brigādes Madonas daļas Ērgļu posteņa depo ēka Rīgas ielā 20, Ērgļos;
- Vidzemes reģiona brigādes Alūksnes daļas Apes posteņa depo ēka Dzirnāvu ielā 2A, Apē;
- Kurzemes reģiona brigādes Kuldīgas daļas Skrundas posteņa depo ēka Ventas ielā 2, Skrundā.

Lai nodrošinātu Ministru kabineta 2015. gada 2. decembra rīkojuma Nr. 759 „Rīcības plāns personu, kurām nepieciešama starptautiskā aizsardzība, pārvietošanai un uzņemšanai Latvijā” izpildi, aģentūra Ropažu novadā veiks nekustamā īpašuma „Bundulīši” iegādi un pārbūvi, kā arī esošā Patvēruma meklētāju centra „Mucenieki” remontu un teritorijā esošo ēku pārbūvi, lai nodrošinātu lielāku patvēruma meklētāju skaita uzņemšanu Latvijā.

2016. gadā aģentūra turpinās sadarbību 2014. gada 29. aprīlī noslēgtā partnerības līguma Nr. 2014/1 ietvaros, nodrošinot Valsts policijas materiāltehniskā stāvokļa uzlabošanu atbilstoši Eiropas standartiem 21 īslaicīgās aizmācēšanas vietā un pagaidu turēšanas telpā (plānotais projekta īstenošanas laiks līdz 2016. gada 30. aprīlim).

2016. gadā aģentūra turpinās nodrošināt Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu īpašumtiesību sakārtošanu šādiem objektiem:

- Blaumaņa iela 12, Jūrmala;
- Pētera iela 5, Jelgava;
- Cēsu iela 28A, Limbaži, Limbažu nov.;
- Krustpils iela 10, Rīga;
- Lignumā iela 4A, Rīga;
- Tvaika iela 7, Rīga;
- Vijciema iela 1, Rīga.

2016. gadā aģentūra turpinās veikt pasākumus Iekšlietu ministrijas valdījumā esošo nekustamo īpašumu uzskaites uzlabošanai datubāzē, organizēt

nomas izsoles par nekustamo īpašumu brīvajām telpām, kā arī turpinās nodrošināt valsts robežas sakārtošanas darbus.

2016. gadā aģentūra plāno nodrošināt tai deleģētās funkcijas pieejamo līdzekļu ietvaros, kā arī iespēju robežās samazinās nekustamo īpašumu apsaimniekošanas un uzturēšanas izdevumus, iestāžu funkciju nodrošināšanai neizmantotos nekustamos īpašumus un to daļas iznomās un iegūtos līdzekļus izmantos šo īpašumu apsaimniekošanai un uzturēšanai.

Ar nekustamo īpašumu apsaimniekošanu un uzturēšanu saistītos izdevumus un izdevumus, kas saistīti ar lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu, kā arī administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu un dokumentiem, segs no gadskārtējā budžetā piešķirtās valsts dotācijas, no iegūtajiem pašu ieņēmumiem, kā arī no maksas pakalpojumu un citu pašu ieņēmumu naudas līdzekļu atlikumiem no iepriekšējā pārskata gada.

Pildot aģentūrai normatīvajos aktos noteiktās darbības ar lietiskajiem pierādījumiem un arestēto mantu, kas saistīta ar krimināllietām, administratīvo pārkāpumu lietās izņemto mantu un dokumentiem, aģentūra ir izstrādājusi virkni priekšlikumu noliktavu un teritoriju izmantošanas pilnveidošanai, kā rezultātā paredzēti finanšu līdzekļi transportlīdzekļu stāvlaukuma izbūvei un 2016. gada iepirkumu plānā iekļauta attiecīgo iepirkuma procedūru rīkošana.

2016. gadā aģentūra plāno attīstīt reģionālo glabāšanas vietu izveidi visā Latvijas Republikas teritorijā, ierīkojot administratīvo pārkāpumu lietās izņemtās mantas (tostarp izņemto transportlīdzekļu) un dokumentu un krimināllietās izņemto lietisko pierādījumu un arestētās mantas glabāšanas vietu Kurzemes reģionā – Jelgavas ielā 65, Kuldīgā.

Plānots, ka Latgales reģionā aģentūra saviem spēkiem veiks arī lietisko pierādījumu pārņemšanu un pārvietošanu, komersanta pakalpojumus izmantojot tikai atsevišķos gadījumos, tā nodrošinot efektīvu valsts budžeta līdzekļu izlietojumu. Tiek izvērtētas arī iespējas uzsākt izņemtās mantas iznīcināšanas procesu Latgales reģionā.

2016. gadā aģentūra turpinās veikt pasākumus materiālo rezervju sistēmas darbības pilnveidošanai. Materiālo rezervju veidošanu un uzturēšanu 2016. gadā plānots veikt no pašu ieņēmumu atlikumiem par iepriekšējā gadā realizētiem materiālo rezervju resursiem, kas 2015. gada 31. decembrī budžeta apakšprogrammā 40.04.00 „Valsts materiālās rezerves” bija 1 208 294,09 *euro*.

Lai nodrošinātu izmeklēšanas un tiesvedības procesa modernizāciju, izmantojot informācijas un komunikācijas tehnoloģiju piedāvāto risinājumu iespējas, 2016.-2018. gadā aģentūra plāno Eiropas reģionālā attīstības fonda projektu programmas „E-lieta: izmeklēšanas un tiesvedības procesu pilnveide” ietvaros izstrādāt un iesniegt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijā projektu par jaunas informācijas sistēmas izveidi, kura nodrošinātu, ka Latvijas valstī īstenotie dažāda rakstura (krimināla un administratīva) pārkāpumu izmeklēšanas un tiesvedības procesi dažādās tiesību nozarēs kļūst būtiski ātrāki, lētāki, ērtāki, efektīvāki un pieejamāki. Atbilstoši Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas finansiālajam sadalījumam

aģentūras iesniegtais projekta koncepts „Informācijas sistēma rīcībai ar mantu” ir paredzēts iesniegšanai finansējuma sadales 2. kārtā.